**Справка об исполнении плана о противодействии коррупции Управления Роскомнадзора по Саратовской области на 2016-2017 годы.**

Во исполнение приказа Роскомнадзора от 16 мая 2016 года № 140 «Об утверждении Плана Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по противодействию коррупции на 2016–2017 годы» приказом Управления от 30 мая 2016 года № 53 утвержден План противодействия коррупции Управления Роскомнадзора по Саратовской области на 2016–2017 годы. Организация мероприятий по борьбе с коррупцией проводится в соответствии с утвержденным Планом противодействия коррупции Управления на 2016–2017 годы.

В целях реализации Постановления Правительства Российской Федерации от 09 января 2014 года № 10 «О порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с их должностным положением подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств от его реализации» в Управлении Приказом от 03.03.2015 года № 22 утверждено Положение о сообщении государственными гражданскими служащими и работниками Управления Роскомнадзора по Саратовской области о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации. В целях доведения необходимой информации до вновь прибывших государственных гражданских служащих, а также напоминания старым сотрудникам в Управлении на постоянной основе ведется работа по вопросам прохождения государственной гражданской службы, до государственных гражданских доводятся вопросы, связанные с ограничениями и запретами, которые предусматриваются действующим законодательством в сфере противодействия коррупции.

С государственными гражданскими служащими Управления систематически проводятся разъяснительные беседы, направленные на формирование негативного отношения к дарению подарков служащим в связи исполнением ими служебных обязанностей. При поступлении на государственную гражданскую службу в Управлении с новыми сотрудниками проводится инструктаж по основным нормативным актам, устанавливающим государственным служащим ограничения и запреты в целях реализации норм о противодействии коррупции. Всего за первое полугодие 2017 года в Управлении проведено 4 инструктажа с сотрудниками, поступившими на государственную гражданскую службу.

Также, в первом полугодии 2017 года государственными гражданскими служащими отдела организационной, правовой работы и кадров тщательно проанализированы Методические рекомендации по заполнению справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за 2016 г. При этом в работе учтены все нововведения, изложенные в рекомендациях. Так, все государственные гражданские служащие Управления подают справки, подготовленные в текстовых редакторах на персональном компьютере. Помимо этого, сотрудниками отдела организационной, правовой работы и кадров размещено специальное программное обеспечение «Справки БК» на диске R, доступном для всех государственных гражданских служащих. По итогам первого полугодия 2017 года, 100% государственных гражданских служащих предоставили справки, заполненные посредством использования данного программного обеспечения.

Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя, заместителя руководителя и членах их семей направлены в Министерство связи и массовых коммуникаций РФ, а также в Центральный аппарат Роскомнадзора. Указанные сведения направлены в первом квартале 2017 года.

В целях удобства исполнения антикоррупционного законодательства гражданами, претендующими на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы в Управлении, на официальном сайте Управления размещено для свободного скачивания специальное программное обеспечение «Справки БК».

Комиссией по мониторингу информации о деятельности Управления Роскомнадзора по Саратовской области в СМИ, в обращениях граждан и юридических лиц на предмет выявления сведений о фактах коррупции, личной заинтересованности, о нарушениях требований к служебному поведению и соблюдению ограничений, наложенных законом на государственных гражданских служащих в первом полугодии 2017 года производился мониторинг в области СМИ, в обращениях граждан и юридических лиц на предмет фактов коррупции. По итогам деятельности за первое полугодие 2017 года фактов коррупции, которые упоминаются в СМИ, обращениях граждан и юридических лиц, комиссией не выявлено.

Подразделы сайта Управления, посвященные противодействию коррупции, приведены в соответствие с требованиями, установленными приказом Минтруда России от 07 октября 2013 года № 530–н «О требованиях к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов федеральных государственных органов, Центрального банка Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации, Федерального фонда обязательного медицинского страхования, государственных корпораций (компаний), иных организаций, созданных на основании федеральных законов, и требованиях к должностям, замещение которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера».

Кроме того, в целях повышения знаний сотрудников Управления в сфере противодействия коррупции, а также предоставления возможности систематизированного изучения всех норм, разработана памятка об ограничениях, запретах, требованиях к служебному поведению и предупреждению коррупционных правонарушений, связанных с прохождением федеральной государственной гражданской службы в Управлении Роскомнадзора по Саратовской области.

За отчетный период обращений граждан о коррупционных проявлениях со стороны гражданских служащих Управления не поступало.

За первое полугодие 2017 года в соответствии с приказом Управления от 10 июня 2011 года № 274 «Об утверждении Порядка уведомления государственным служащим представителя нанимателя об иной оплачиваемой работе» поступило 1 уведомление представителю нанимателя об иной оплачиваемой работе от государственных гражданских служащих.

Управление Роскомнадзора по Саратовской области, начиная с 3 квартала 2014 года, использует сервис «Банк данных исполнительных производств», размещенный на сайте ФССП России. Сотрудники Управления ознакомлены с Памяткой по использованию государственных информационных ресурсов для мониторинга задолженности.

В первом полугодие 2017 года посредством использования сервиса «Банк данных исполнительных производств» проведена проверка на предмет отсутствия коррупционных рисков в виде долгов, несоразмерных доходам в отношении государственных гражданских служащих Управления. Сведения в отношении государственных гражданских служащих Управления в «Банке данных исполнительных производств» не обнаружены.

С государственными гражданскими служащими Управления проведена разъяснительная работа о недопущении негативных фактов противоправных действий, а также о значимости своевременного погашения имеющейся задолженности.