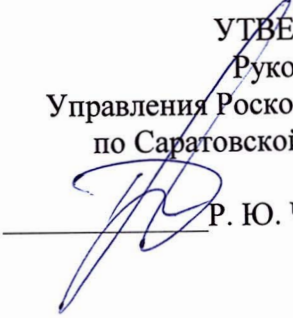


Приложение к приказу
Управления Роскомнадзора по
Саратовской области
от 13 октября 2021 г. № 142

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель
Управления Роскомнадзора
по Саратовской области


Р. Ю. Чуйченко

План
Управления Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и
массовых коммуникаций по Саратовской области
по противодействию коррупции на 2021 – 2024 годы

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
I. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения федеральными государственными гражданскими служащими Управления Роскомнадзора по Саратовской области ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение				
1	Обеспечение действенного функционирования Комиссии Управления Роскомнадзора по Саратовской области по соблюдению требований к служебному (должностному) поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов	Руководитель, председатель Комиссии	В течение 2021-2024 гг.	Обеспечение соблюдения федеральными государственными гражданскими служащими Управления Роскомнадзора по Саратовской области ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, требований к служебному (должностному) поведению, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе и о противодействии коррупции, а также осуществление мер по предупреждению коррупции.

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
2	Организация проведения в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверок по случаям несоблюдения гражданами служащими и работниками запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков, и порядка сдачи подарков, а также применение соответствующих мер юридической ответственности.	Руководитель, Ульянова Л.М.	В течение 2021-2024 гг. (по мере необходимости)	Выявление случаев несоблюдения гражданами служащими и работниками законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции, принятие своевременных и действенных мер по выявленным случаям нарушений.
3	Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами служащими и работниками. Обеспечение контроля за своевременностью представления указанных сведений.	Руководитель, Ульянова Л. М.	Ежегодно, до 30 апреля	Обеспечение своевременного исполнения гражданами служащими и работниками обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих и членов своей семьи.
4	Подготовка к опубликованию сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами служащими, и размещение указанных сведений на официальном сайте Управления Роскомнадзора по Саратовской области	Руководитель, Ульянова Л. М.	В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи указанных сведений	Повышение открытости и доступности информации о деятельности по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Управлении Роскомнадзора по Саратовской области.
5	Анализ сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами служащими и работниками.	Руководитель, Ульянова Л. М.	Ежегодно, до 1 декабря	Выявление признаков нарушения законодательства Российской Федерации о государственной гражданской службе и о противодействии коррупции гражданами служащими и работниками. Оперативное реагирование на ставшие известными факты коррупционных проявлений.

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
6	Проведение проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами служащими и работниками.	Руководитель, Ульянова Л. М.	В течение 2021-2024 гг. (по мере необходимости)	Выявление случаев несоблюдения гражданами служащими и работниками законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, принятие своевременных и действенных мер по выявленным нарушениям.
7	Мониторинг исполнения гражданами служащими и работниками установленного порядка сообщения о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, о сдаче и оценке подарка, реализации (выкупа) и зачислении в доход соответствующего бюджета средств, вырученных от его реализации.	Руководитель, Ульянова Л. М.	Ежегодно, до 25 декабря	Выявление случаев несоблюдения гражданами служащими и работниками установленного порядка сообщения о получении подарка.
8	Осуществление контроля исполнения гражданами служащими обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы.	Руководитель, Ульянова Л. М.	В течение 2021-2024 гг.	Выявление случаев неисполнения гражданами служащими обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы и рассмотрение их на Комиссии по служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.
9	Организация работы по рассмотрению уведомлений гражданских служащих и работников о факте обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.	Руководитель, Ульянова Л. М.	В течение 2021-2024 гг.	Своевременное рассмотрение уведомлений и принятие решений, формирование нетерпимого отношения гражданских служащих и работников к совершению коррупционных правонарушений.
10	Анализ случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются гражданские служащие и работники, осуществление мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также применение мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации.	Руководитель, Ульянова Л. М.	В течение 2021-2024 гг.	Предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений.

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
11	Организация правового просвещения гражданских служащих и работников по противодействию коррупции (по вопросам соблюдения требований и положений антикоррупционного законодательства Российской Федерации, ответственности за нарушение указанных требований, в том числе об установлении наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, а также изменений антикоррупционного законодательства).	Руководитель, Ульянова Л. М.	В течение 2021-2024 гг.	Своевременное доведение до гражданских служащих и работников положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции путем размещения соответствующей информации на официальном сайте Управления Роскомнадзора по Саратовской области, устных бесед, консультаций, а также направления информации в письменном виде для ознакомления.
12	Организация повышения уровня квалификации гражданских служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции.	Руководитель,	В течение 2021-2024 гг.	Повышение уровня квалификации гражданских служащих и работников, в должностные обязанности которых входит организация работы по противодействию коррупции.
II. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности Управления Роскомнадзора по Саратовской области, мониторинг коррупционных рисков и их устранение				
13	Систематическое проведение оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации Управлением Роскомнадзора по Саратовской области своих функций.	Руководитель, Ульянова Л. М.	В течение 2021-2024 гг.	Определение коррупционно-опасных функций Управления Роскомнадзора по Саратовской области, а также корректировка перечня должностей гражданской службы, замещение которых связано с коррупционными рисками.
14	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам противодействия коррупции в Управлении Роскомнадзора по Саратовской области	Руководитель, Ульянова Л. М.	В течение 2021-2024 гг. (по мере необходимости)	Своевременное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости юридической ответственности за коррупционные и иные правонарушения.

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
15	Выявление и минимизация коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции, в деятельности Управления Роскомнадзора по Саратовской области и устранение выявленных коррупционных рисков при осуществлении закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд.	Руководитель, Ульянова Л. М.	В течение 2021-2024 гг.	Обеспечение неукоснительного соблюдения требований действующего законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Управления Роскомнадзора по Саратовской области.
16	Организация кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел государственных служащих и работников, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых в Управление Роскомнадзора по Саратовской области при поступлении на государственную службу и заключении трудовых договоров, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов.	Руководитель, Ульянова Л. М.	В течение 2021-2024 гг.	Предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений.
17	Обеспечить обучение федеральных государственных служащих Управления Роскомнадзора по Саратовской области, впервые поступивших на государственную службу, для замещения должностей, включенных в перечни должностей, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции.	Руководитель, Ульянова Л. М.	В течение 2021-2024 гг.	Обеспечение неукоснительного соблюдения федеральными государственными гражданскими служащими Управления Роскомнадзора по Саратовской области ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, требований к служебному (должностному) поведению, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе и о противодействии коррупции, а также осуществление мер по выявлению коррупционных правонарушений.
18	Обеспечить повышение квалификации работников, в должностные обязанности которых входит организация работы по противодействию коррупции.	Руководитель	В течение 2021-2024 гг.	Обеспечение мер по противодействию коррупции в Управлении Роскомнадзора по Саратовской области.

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
19	Организация обучения работников, впервые принятых на работу в организации Управления Роскомнадзора по Саратовской области, для замещения должностей, включенных в перечни должностей, установленные в организации по образовательным программам в области противодействия коррупции.	Руководитель, Ульянова Л. М.	В течение 2021-2024 гг.	Обеспечение неукоснительного соблюдения работниками Управления Роскомнадзора по Саратовской области ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, требований к служебному (должностному) поведению, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, а также осуществление мер по выявлению коррупционных правонарушений.
III. Взаимодействие Управления Роскомнадзора по Саратовской области с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности Управления Роскомнадзора по Саратовской области				
20	Организация размещения на официальном сайте Управления Роскомнадзора по Саратовской области актуальной информации об антикоррупционной деятельности.	Руководитель, Ульянова Л. М.	В течение 2021-2024 гг.	Обеспечение открытости и доступности информации об антикоррупционной деятельности Управления Роскомнадзора по Саратовской области.
21	Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в Управлении Роскомнадзора по Саратовской области или нарушениях гражданскими служащими и работниками требований к служебному (должностному) поведению посредством функционирования «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции и обеспечения приема электронных сообщений на официальный сайт Управления Роскомнадзора по Саратовской области.	Руководитель, Ульянова Л. М.	В течение 2021-2024 гг.	Своевременное получение информации о несоблюдении гражданскими служащими и работниками ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации, а также о фактах коррупции и оперативное реагирование на неё.
22	Обеспечение взаимодействия Управления Роскомнадзора по Саратовской области с институтами гражданского общества по вопросам антикоррупционной деятельности, в том числе с общественными объединениями, уставной задачей которых является участие в противодействии коррупции.	Руководитель, Ульянова Л. М.	В течение 2021-2024 гг.	Обеспечение открытости при обсуждении принимаемых Управлением Роскомнадзора по Саратовской области мер по вопросам противодействия коррупции.

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
23	Обеспечение взаимодействия Управления Роскомнадзора по Саратовской области со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции, в том числе оказание содействия средствам массовой информации в освещении мер по противодействию коррупции, принимаемых Управлением Роскомнадзора по Саратовской области, и придании гласности фактов коррупции в Управлении Роскомнадзора по Саратовской области	Руководитель, Ульянова Л. М.	В течение 2021-2024 гг.	Обеспечение публичности и открытости деятельности Управления Роскомнадзора по Саратовской области в сфере противодействия коррупции.
24	Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в Управлении Роскомнадзора по Саратовской области	Руководитель, Ульянова Л. М.	В течение 2021-2024 гг.	Проверка информации о фактах проявления коррупции в Управлении Роскомнадзора по Саратовской области, опубликованных в средствах массовой информации, и принятие необходимых мер по устранению обнаруженных коррупционных нарушений.